



Copia Albo

DETERMINA DEL SEGRETERIO GENERALE

N° OP del 03/08/2017.

| | |
|---|---|
| OGGETTO | Liquidazione alla Ditta Maggioli S.P.A. per corso di formazione anticorruzione per dipendenti comunali. |
| Responsabile : | |
| Ufficio Proponente: Ufficio Contratti e Prevenzione della corruzione e trasparenza | |
| Responsabile Ufficio: | |

| |
|--|
| |
|--|

TRASMessa ALL'ALBO PRETORIO IL 27-03-2018

| | |
|---|--|
| <u>Referto di Pubblicazione</u> | Reg. Pubbl. N.ro _____ |
| Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi. | |
| Il Responsabile Albo Pretorio | IL SEGRETARIO GENERALE DR.SSA ANTONELLA SPATARO |



Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5 della L.R. 10/91, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge propone l'adozione della seguente proposta di determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza avente per oggetto: "Liquidazione corso di formazione anticorruzione per dipendenti comunali"

PREMESSO che con determina n.07 del 29/12/2016 è stato affidato alla ditta Maggioli S.P.A. il servizio relativo al corso di formazione in materia di prevenzione della corruzione di cui all'offerta formativa Legge anticorruzione n.190/2012;

- CHE la ditta sopra citata in oggetto ha presentato regolare fattura n.0004501913;
- CHE il servizio in questione è stato effettivamente espletato nel corso di questo esercizio finanziario;
- RITENUTO necessario procedere alla liquidazione delle spettanze dovute alla Ditta Maggioli S.P.A.;
- Per quanto sopra esposto;

PROPONE

- 1) **LIQUIDARE** alla ditta Maggioli S.P.A. per il servizio relativo al corso di formazione in materia di prevenzione della corruzione di cui all'offerta formativa Legge anticorruzione n. 190/2012, acquisita in atti al n18033/2016 la complessiva somma di €.250,00;
- 2) **PRELEVARE** la suddetta somma di €. 250,00 necessaria per il corso di formazione on line per n. 25 dipendenti al macroaggregato 03 Miss 01 Programma 03 Cap 00208000 U. 1.03.02.99.0000 bilancio 2016 giusto impegno assunto con determina n.07 del 29/12/2016;
- 3) **EMETTERE** mandato di pagamento a favore della ditta Maggioli S.P.A. con sede Via del Carpino n.8 Santarcangelo di Romagna 47822 (RN) C.F. n.06188330150 Partita IVA n.IT02066400405 mediante bonifico bancario codice IBAN: IT47Y0538768020000000006525;
- 4) Di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione ai sensi della normativa vigente.

Partinico li _____

IL RESPONSABILE PROCEDIMENTO

Sig.ra



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la proposta del Responsabile del procedimento che ne attesta la regolarità tecnica, i cui provvedimenti amministrativi s'intendono ripetuti e trascritti integralmente e che assumono motivazione del presente provvedimento;

VISTI:

- L'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art.4 del D.Lgs. 165/2001, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di Servizio;
- Il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del responsabile di Settore;
- Gli art. 183 del D.Lgs. 267/00 che disciplinano le procedure di impegno e liquidazione delle spese;
- Il DLgs n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante " Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio del regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- Il principio contabile applicativo concernente la contabilità finanziaria " allegato 4/2 al D.Lgs 118/2001;
- La proposta di bilancio G.M. n. 173 del 11/11/2016;
- La delibera del Consiglio Comunale n°53 del 24/11/2016 di I.E., con la quale è stato approvato il Bilancio 2016;
- La delibera n. 191 del 06/12/2016 di I.E. con il quale è stato approvato il PEG 2016
- La determina Sindacale n. 31 del 28/09/2014, con cui il Segretario Generale pro tempore del Comune è stato nominato, rispettivamente, Responsabile della prevenzione della corruzione e Responsabile della trasparenza

Il Segretario Generale
nella qualità di
Responsabile della prevenzione della corruzione e Responsabile della trasparenza

DETERMINA

Approvare la Superiore Proposta

Partinico, li _____

Il Segretario Generale
(Dott.ssa Antonella Spataro)

Si Autorizza l'uso del capitolo

FATTURA N. 0004501913

Identificativo trasmittente: IT06188330150 - Progressivo invio: 409960 - Codice destinatario: 099TAV

MAGGIOLI SPA

Identificativo fiscale ai fini IVA: IT02066400405
 Codice fiscale: 06188330150
 Via del Carpino, 8
 47822 Santarcangelo di Romagna (RN)
 IT

COMUNE DI PARTINICO

Identificativo fiscale ai fini IVA: IT00601920820
 Codice fiscale: 00601920820
 Titolo: 0000190055
 PIAZZA UMBERTO I
 90047 PARTINICO (PA)
 IT

Tipo documento: Fattura (TD01) Numero: 0004501913 Data: 27/06/17 Valuta: EUR Importo totale documento: (*) 250,00 Arrotondamento:

Causale: FATTURA

(*) Importo indicato dal fornitore

| Codice (T - V) | Descrizione | Periodo di riferimento (Da - A) | Quantità | Prezzo unitario | SG/ME | Totale | Iva (%) | Natura |
|----------------|--|---------------------------------|----------|-----------------|-------|--------|---------|--------|
| 1 | SERVIZIO DI FORMAZIONE A DISTANZA n 25 adesioni a corso a distanza | | ST 1,00 | 250,00 | | 250,00 | 0,00 | N4 |

Dati gestionali:

• Tipo: DETERMINA, Valore t.: 7 del 20161229

| Aliquota IVA (%) | Arrotondamento e Spese accessorie | Totale imponibile | Totale imposta | Natura | Normativa | Esigibilità IVA |
|------------------|-----------------------------------|-------------------|----------------|-------------|--------------------------------------|-----------------|
| 0,00 | | 250,00 | 0,00 | Esenti (N4) | Art. 10 c20 DPR 633/72 CORSI-VENDITE | |
| TOTALE | | | | | | 250,00 |

| Pagamento | | | |
|---|--------------------|-----------------------------------|------------|
| Cond./Mod. di pagamento | Decorrenza/termini | Beneficiario/Istituto finanziario | Altri dati |
| Pagamento completo (TP02) Bonifico (MP05) Importo: 250,00 | Scadenza: 31/07/17 | IBAN: IT47Y053876802000000006525 | |

Bollo

Bollo virtuale: SI
 Importo bollo: 2,00

Ordine di acquisto

Identificativo ordine di acquisto: 7
 Data ordine di acquisto: 29/12/16

| Allegati | | | |
|----------|--------------------|--------------|------------|
| | Nome dell'allegato | Compressione | Formato |
| 1 | note.txt | | txt |
| | | | note corpo |

MAGGIOLI SPA - Identificativo fiscale ai fini IVA: IT02066400405 - Codice fiscale: 06188330150 - Regime fiscale: Ordinario (RF01)
 Sede: Via del Carpino, 8 - 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) - IT
 Iscrizione REA: RN - 219107 - Capitale sociale: 2215200,00 - Numero soci: Più soci (SM) - Stato liquidazione: non in liquidazione (LN)
 Telefono: 0541628111 - E-mail: maggiolispa@maggioli.it



IL RESPONSABILE SETTORE _____

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta che il presente impegno è stato annotato al numero di seguito riportato;

ATTO N° _____

Riepilogo operazioni contabili :

Operazione Tipo _____ Macro aggregato _____

Anno 2016 missione _____

Capitolo _____

Importo _____

SIOPE _____

CIG (se applicabile) _____

Fornitore/Cliente _____

Descrizione :

Dati registrazione nelle scritture contabili 2016 _____

Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa sopradescritto e di copertura Finanziaria.

Partinico, li _____

IL RESPONSABILE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

**F.to Il Responsabile del Settore
Economico Finanziario**
(Paa. Giuseppe Misuraca.)
Dott. Giuseppe Misuraca



SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta, relativamente alla parte di competenza del Servizio Finanziario, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza ai sensi dell'art.184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

ATTO n° _____

Reversale n° _____ *del* _____ ; *Mandato n°* _____ *del* _____

Mandato n° _____ *del* _____ ; *Mandato n°* _____ *del* _____

Mandato n° _____ *del* _____ ; *Mandato n°* _____ *del* _____

Mandato n° _____ *del* _____ ; *Mandato n°* _____ *del* _____

Mandato n° _____ *del* _____ ; *Mandato n°* _____ *del* _____

Partinico Lì, _____

Il Responsabile del Procedimento contabile

Note:



Il Responsabile della Trasparenza e anticorruzione
Il Segretario Generale
(Dott.ssa Antonella Spataro)

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Il Segretario Generale
(Dott.ssa Antonella Spataro)

dal Municipio _____
